

国际经济与贸易专业 2022 级实施性人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：国际经济与贸易

专业代码：530501

二、入学要求

初中应届毕业生

三、修业年限

5 年

四、职业面向

所属专业大类(代码)	所属专业类(代码)	对应行业(代码)	主要职业类别(代码)	主要岗位群或技术领域举例	职业资格或职业技能等级证书举例
财经商贸大类(53)	经济贸易类(5305)	商务服务业(72) 批发业(51) 零售业(52)	国际商务专业人员(2-06-07-01)	外贸业务员 外贸跟单员 外贸单证员 跨境电商运营专员	国际商务单证员证书或 1+X 跨境电子商务多平台运营中级证书等

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握本专业知识和技术技能，面向外贸批发零售行业的国际商务人员职业群，能从事跨境电商、外贸业务、外贸单证、外贸跟单等工作的高素质技术技能人才。

(二) 培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力方面达到以下要求。

1. 素质

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维、全球视野和市场洞察力；

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力和职业生涯规划意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身、卫生与行为习惯；

(6) 具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好。

2. 知识

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

(2) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产、支付与安全等相关知识；

(3) 掌握本专业必需的基础英语知识和专业外语知识；

(4) 掌握外贸理论、法规政策措施、国际贸易惯例的基本知识；

(5) 掌握进出口贸易流程、外贸跟单理论与实务的基础知识；

(6) 掌握市场分析、消费者行为分析及营销策划的方法；

(7) 掌握货运代理流程的基础知识；

(8) 掌握跨境电商数据统计分析和报告撰写,以及客户服务与管理的相关知识；

(9) 掌握主流跨境电商平台的运营规则和推广方式，移动电子商务平台和新媒体运营与管理的方法。

3. 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

(3) 具有一定的哲学思维、计算思维、数据思维、交互思维、互联网思维能力；

(4) 能够熟练应用办公软件，进行文档排版、方案演示、简单的数据分析等；

(5) 能够运用外语进行商务洽谈及处理商务函电、合同、单证的基础能力；

(6) 具备缮制和审核常用国际商务单证的操作能力；

(7) 具备货运代理工作的能力，具有货物运输的组织与协调能力；

(8) 具备外贸跟单工作的能力，掌握进出口贸易中跟单的工作流程，具有跟单员工作基本能力；

(9) 能够根据跨境电商网站（店）推广目标，选择合理的推广方式，进行策划、实施和效果评估与优化；

(10) 能够运用跨境电商平台进行活动策划、营销推广、移动店铺的运营与管理，并依据店铺、产品和客户数据等各类数据，进行分析与预测；

(11) 能够正确进行网络营销，应对客户咨询、异议、处理客户投诉，进行客户个性化服务等；

(12) 具有较好的商务交流、人际沟通和合作协调能力，有较强的应变能力。

六、课程设置及要求

本专业课程设置框架主要包括公共基础课程体系和专业（技能）课程体系。公共基础课程体系包括思想政治课程模块和文化课程模块；专业（技能）课程体系包括专业（群）平台课程模块、专业核心课程模块、专业技能实训课程模块、专业拓展课程模块等。

(一) 主要公共基础课程教学内容及课程目标要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	目标要求
1	中国特色社会主义 (32)	阐释中国特色社会主义的开创与发展,明确中国特色社会主义进入新时代的历史方位, 阐明中国特色社会主义建设“五位一体”总体布局的基本内容。	紧密结合社会实践和学生实际,引导学生树立对马克思主义的信仰、对中国特色社会主义的信念、对中华民族伟大复兴中国梦的信心,坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信,把爱国情、强国志、报国行自觉融入坚持和发展中国特色社会主义事业、建设社会主义现代化强国、实现中华民族伟大复兴的奋斗之中。
2	心理健康与职业生涯 (34)	阐释职业生涯发展环境、职业生涯规划;正确认识自我、正确认识职业理想与现实的关系;了解个体生理与心理特点差异,情绪的基本特征和成因;职业群及演变趋势;立足专业,谋划发展;提升职业素养的方法;良好的人际关系与交往方法;科学的学习方法及良好的学习习惯等。	通过本门课程的学习,学生应能结合活动体验和社会实践,了解心理健康、职业生涯的基本知识,树立心理健康意识,掌握心理调适方法,形成适应时代发展的职业理想和职业发展规划,探寻符合自身实际和社会发展的积极生活目标,养成自立自强、敬业乐群的心理品质和自尊自信、理性平和、积极向上的良好心态,提高应对挫折与适应社会的能力,掌握制订和执行职业生涯规划的方法,提升职业素养,为顺利就业创业创造条件。
3	哲学与人生 (34)	阐明马克思主义哲学是科学的世界观和方法论,讲述辩证唯物主义和历史唯物主义基本观点及其对人生成长的意义;阐述社会生活及个人成长中进行正确的价值判断和行为选择的意义;社会主义核心价值观内涵等。	通过本门课程的学习,学生能够了解马克思主义哲学基本原理,运用辩证唯物主义和历史唯物主义观点认识世界,坚持实践第一的观点,一切从实际出发、实事求是,学会用具体问题具体分析等方法,正确认识社会问题,分析和处理个人成长中的人生问题,在生活中做出正确的价值判断和行为选择,自觉弘扬和践行社会主义核心价值观,为形成正确的世界观、人生观

			和价值观奠定基础。
4	职业道德与法治 (34)	<p>感悟道德力量；践行职业道德的基本规范，提升职业道德境界；坚持全面依法治国；维护宪法尊严，遵循法律规范。</p>	<p>通过本门课程的学习，学生能够理解全面依法治国的总目标，了解我国新时代加强公民道德建设、践行职业道德的主要内容及其重要意义；能够掌握加强职业道德修养的主要方法，初步具备依法维权和有序参与公共事务的能力；能够根据社会发展需要、结合自身实际，以道德和法律的要求规范自己的言行，做恪守道德规范、尊法学法守法用法的好公民。</p>
5	思想道德与法治 (51)	<p>本课程包括知识模块和实践模块。</p> <p>知识模块：做担当民族复兴大任的时代新人，确立高尚的人生追求，科学应对人生的各种挑战，理想信念内涵与作用，确立崇高科学的理想信念，中国精神的科学内涵和现实意义，弘扬新时代的爱国主义，坚定社会主义核心价值观自信、践行社会主义核心价值观的基本要求，社会主义道德的形成及其本质，社会主义道德的核心、原则及其规范，在实践中养成优良道德品质，我国社会主义法律的本质和作用，坚持全面依法治国，培养社会主义法治思维，依法行使权利与履行义务。</p> <p>实践模块：通过课堂讨论、经典回放、文献报告等课堂实践，校外参观学习、假期社会调查等社会实践，实现理论学习与实践体验的有效衔接。</p>	<p>紧密结合社会实践和学生实际，运用辩证唯物主义和历史唯物主义世界观和方法论，引导大学生树立正确的世界观、人生观、价值观、道德观和法治观，解决成长成才过程中遇到的实际问题，更好适应大学生活，促进德智体美劳全面发展。</p>
6	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	<p>阐述马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，毛泽东思想的主要内容及其历史地位，邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学</p>	<p>旨在从整体上阐释马克思主义中国化理论成果，既体现马克思主义中国化理论成果形成的历史逻辑，又体现这些理论成果的理论逻辑；既体现马克思主义中</p>

	(34)	<p>发展观各自形成的社会历史条件、形成发展过程、主要内容和历史地位,习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容及其历史地位,坚持和发展中国特色社会主义的总任务,系统阐述“五位一体”总体布局和“四个全面”战略布局,全面推进国防和军队现代化,中国特色大国外交、坚持和加强党的领导等。</p>	<p>国化理论成果的整体性,又体现各个理论成果的重点和难点,力求全面准确地理解毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系,尤其是马克思主义中国化的最新成果——习近平新时代中国特色社会主义思想,引导学生增强中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信,努力培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。</p>
7	语文 (302)	<p>本课程分为基础模块(必修)、职业模块(限定选修)、拓展模块(选修)。</p> <p>基础模块:语感与语言习得,中外文学作品选读,实用性阅读与口语交流,古代诗文选读,中国革命传统作品选读,社会主义先进文化作品选读。</p> <p>职业模块:劳模、工匠精神作品研读,职场应用写作与交流,科普作品选读。</p> <p>拓展模块:思辨性阅读与表达,古代科技著述选读,中外文学作品研读。</p>	<p>正确、熟练、有效地运用祖国语言文字;加强语文积累,提升语言文字运用能力;增强语文鉴赏和感受能力;品味语言,感受形象,理解思想内容,欣赏艺术魅力,发展想象能力和审美能力;增强思考和领悟意识,开阔语文学习视野,拓宽语文学习范围,发展语文学习潜能。</p>
8	数学 (336)	<p>本课程分为必修模块、选修模块、发展(应用)模块。</p> <p>必修模块:集合、不等式、函数、三角函数、数列、平面向量、立体几何、概率与统计初步、复数、线性规划初步、平面解析几何、排列、组合与二项式定理等。</p> <p>选修模块:逻辑代数初步、算法与程序框图、数据表格信息处理、编制计划的原理与方法。</p> <p>发展(应用)模块:极限与连续、导数与微分等内容,或专业数学(如线性代数)。</p>	<p>提高作为高技能人才所必须具备的数学素养。获得必要的数学基础知识和基本技能;了解概念、结论等的产生背景及应用,体会其中所蕴涵的数学思想方法;提高空间想象、逻辑推理、运算求解、数据处理、现代信息技术运用和分析、解决简单实际问题的能力;发展数学应用意识和创新意识,形成良好的数学学习习惯。</p>
9	英语 (404)	<p>必修模块由主题、语篇类型、语言与技能知识、文化情感知识、语言策略五部分构成。</p>	<p>掌握英语基础知识和基本技能,发展英语学科核心素养。能运用所学语言知识和技能在职场沟</p>

		<p>主题分为自我与他人、生活与学习、社会交往、社会服务、历史与文化、科学与技术、自然与环境 and 可持续发展 8 个主题。</p> <p>语篇类型包括记叙文、说明文、应用文和议论文等文体，并涉及口头、书面语体。</p> <p>语言与技能知识包括语音知识（音标、重音、语调、节奏、连读等）、词汇知识（1800-1900 个词），公共场所常见标识和告示、简短文本、简单指令、人物活动事件描述、例行事务安排、个人观点和态度表达等词汇）、语法知识（常见时态、非谓语动词、被动语态、基本句型）、语篇知识（记叙文和说明文、常见应用文等语篇的结构及语言特点）、语用知识（填写简单表格、仿写应用文、自我介绍、活动描述等）。</p> <p>文化情感知识包括中外文化的成就及其代表人物等、中外传统节日和民俗的异同等、中外文明礼仪的不同、相关国家人文地理、中国传统节日和中华优秀传统文化等</p> <p>语言策略主要包括元认知策略、认知策略、交际策略、情感策略等几个方面。</p> <p>选修模块：依据与职业领域相关的通用职场能力设立求职应聘、职场礼仪、职场服务、设备操作、技术应用、职场安全、危机应对、职场规划等主题。</p>	<p>通方面进行跨文化思维交流与情感沟通；在逻辑论证方面体现出思辨思维；能够自主、有效规划个人学习，通过多渠道获取英语学习资源，选择恰当的学习策略和方法，提高学习效率。</p>
10	信息技术 (66)	<p>本课程分为基础模块（必修）和拓展模块（选修）。</p> <p>基础模块：信息技术应用基础、网络技术应用、图文编辑、数据处理、演示文稿制作、程序设计入门、数字媒体技术应用、信息安全基础、人工智能。</p> <p>拓展模块：维护计算机与移动终端、组建小型网络、应用办公云、</p>	<p>了解信息技术设备与系统操作、程序设计、网络应用、图文编辑、数据处理、数字媒体技术应用、信息安全防护和人工智能应用等相关知识；理解信息社会特征；遵循信息社会规范；掌握信息技术在生产、生活和学习情境中的相关应用技能；具备综合运用信息技术和所学专业知</p>

		制作实用图册、绘制三维数字模型、编制数据报表、创作数字媒体作品、体验 VR/AR 应用、开设个人网店、设计应用程序、保护信息安全。	中具体业务问题的信息化职业能力。
--	--	---	------------------

(二) 主要专业(群)平台课程教学内容及课程目标要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	目标要求
1	国际贸易基础 (32)	国际贸易的基本概念；国际贸易的产生与发展；国际贸易政策；进口关税措施；非关税壁垒措施；鼓励出口和出口管制措施；外国直接投资、跨国公司与国际贸易；区域经济一体化；世界贸易组织。	能掌握国际贸易的基本概念，知晓国际贸易发展趋势；熟悉国际贸易政策和常见的国际贸易措施，了解世界贸易组织相关内容和当代国际贸易发展趋势；能够运用国际贸易基本理论、基本知识对我国外贸措施、动态进行分析；初步具备发现、分析和解决外贸业务问题的能力，形成遵守外贸法律法规和国际贸易惯例的职业道德和职业素养。
2	商务礼仪 (34)	礼仪的起源；个人礼仪的重要性与分类；职场礼仪的规范与技巧；商务礼仪中的几种常用场合；仪式礼仪的要点与注意事项。	能认识礼仪并能解释礼仪的起源；了解个人礼仪的重要性与分类；掌握职场礼仪的规范与技巧；知道商务礼仪中的几种常用场合；归纳仪式礼仪的要点与注意事项。
3	现代商务谈判 (68)	商务谈判行为，商务谈判探询，商务谈判准备，商务谈判管理，商务谈判开局，商务谈判磋商，商务谈判排障，商务谈判定局等。	能理解商务谈判的基本特征和规律；掌握商务谈判的基本理论、方法和策略；具备从事谈判工作的素质、能力和技巧；树立商务谈判的双赢、合作、博弈意识；会对给定的简单谈判情景进行谈判班子的组建、计划的制定、相关资料的收集与处理以及谈判方案的制定。
4	商品学 (34)	商品与商品学；商品质量与标准；商品检验与评价；商品分类与包装；商品的储存与养护；品类商品的质量要求、检验评价、储存管理。	掌握学习研究商品知识的方法，掌握商品基础知识；重点掌握几大类商品的成分、性质、分类和质量要求；熟悉商品的分类方法；掌握主要商品检验的基本知识、商品标准的内容和使用；了解连锁经营管理活动中有关商品的相关政策等。
5	电子商务基础	电子商务概念、分类；B2C、C2C、B2B 等常用电子商务交易模	掌握电子商务的基本概念、分类、交易模式；掌握网络营销概念、

	(68)	式；网络营销；物流配送；网上支付与安全交易；网上创业。	特点、策略；掌握物流基本概念、分类，掌握网络广告的类型和特点；能熟悉电子商务发展中的技术问题、安全问题、物流配送问题、支付问题以及法律法规问题等电子商务中的相关环境；能将所学技能创造性地应用于淘宝、阿里巴巴等知名电子商务网站，进行网上创业。
6	现代物流管理 (34)	物流概论、物流系统、物流功能要素、物流主要模式、物流组织与控制、智慧物流、供应链物流管理、物流新领域。	掌握物流管理的基本原理、基本知识和基本技能及方法；能够将物流管理的基本理论应用于实践，具备解决物流活动过程中的各种基本问题的能力。
7	市场营销 (68)	市场营销基本概念、市场环境分析、消费者购买行为分析、市场营销调研、市场细分、目标市场选择、市场定位、产品策略、定价策略、分销渠道策略、促销策略、营销战略与整合营销。	理解市场营销在市场经济问题和企业营销问题分析中的重要作用；掌握市场营销理论基本内容；掌握市场分析基本原理和方法知识，能进行定性与定量分析，以适应企业营销问题的实证研究、科学决策和营销管理的需要；能独立完成有关资料的搜集、整理、分析，并运用营销 4P 策略解决企业市场营销中的实际问题。
8	网络消费者行为分析 (34)	初识网络消费者行为，获取网络市场信息，把握网络消费者购买决策，分析网络消费者行为的个性特征，解构网络消费者行为的群体特征，探究影响网络消费者行为的外部因素，探究影响网络消费者行为的营销因素，感知网络消费风险，保护网络消费者权益，开拓网络消费市场。	掌握网络消费者行为分析的一般知识、网络市场调研的方法、网络消费者购买决策的内容和过程，认识网络消费者个体和群体的特征以及网络消费者权益，掌握影响网络消费者行为的外部因素和营销因素。具备识别网络消费风险的能力，掌握保护网络消费者权益的方法，具备开拓网络消费者市场的能力。培养良好的团队合作能力、良好的市场洞悉意识，养成良好的工作态度。
9	经济法基础 (34)	能执行经济法律的各项规定，能识别、确认各种经济组织的有骨感经济法律业务的基本情况，能对基本的经济法律案例进行分析，能熟悉各种公司的相关规定，理解并应用企业破产申请、受理、破产宣告与清算、重整与和解，能熟悉订立合同所有细节以及违	通过本课程的教学，能使学生理解并应用一些经济法的基础知识；熟悉一些常有的重要经济法律、法规的基础内容；增强法制观念并初步运用自己所学过的法律知识观察、分析、处理有关实际问题的能力。

		反合同法规定的责任。	
10	基础会计 (40)	会计的概念、范围,分类,会计核算基础和原则;会计要素、会计等式、运用借贷记账法;识别经济业务与原始凭证,核算企业基本经济业务;理解财务报表和财务会计报告。	能正确应用会计的基本规范;能正确判断经济业务性质和内容,能准确按照会计的专门方法作会计业务处理;熟悉财务报表,具有对企业财务状况和经营成果进行分析的能力。

(三) 主要专业核心课程教学内容及课程目标要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	目标要求
1	国际贸易 实务 (68)	商品品名、品质、数量、包装基础知识,贸易术语和商品的价格,国际货物运输和保险,国际货款的收付,争议的预防与处理,交易磋商与合同签订,出口合同的履行。	能较好掌握国际贸易术语、商品价格、国际货物运输等进出口贸易基础知识,并能简单运用进出口贸易基础知识来解决相关问题。能较好的运用进出口贸易理论与实务知识进行进出口贸易的操作,并能在将来的工作岗位中很快适应岗位要求。
2	国际商务 单证理论与 实务 (136)	缮制商业发票、装箱单、订舱委托书、报检单、报关单、产地证、海运提单、投保单、保险单、汇票、受益人证明、装运通知等单据,审核和修改信用证。	能熟练掌握国际贸易出口贸易和进口贸易的单证操作流程;能准确运用国际贸易结算工具、结算方式进行业务处理;能缮制合同、信用证、法律法规、国际惯例等全套单据;能根据合同、信用证、法律法规、国际惯例等审核全套单据;能掌握国际贸易单证操作中涉及的成本核算、报价核算、运费、保险费、佣金、汇率兑换、利息等相关计算。能具备国际商务单证员岗位的基本能力。
3	国际商法 (34)	商法概述、商事组织法、商事代理法、合同法、买卖法、票据法、产品责任法、海上货物运输与保险法、电子商务法、商事争议与解决。	能掌握有关国际商事法律的基本知识,增强法律观念,为今后从事经济、管理工作,签订国际商务合同和处理国际商事纠纷打下基础,使学生在从事国际货物活动中,能够具有运用国际商法,维护贸易双方当事人的利益。

4	外贸英语 函电 (68)	<p>商务信函写作、建立贸易关系、询盘、实盘和虚盘、还盘、接受和订货、销售确认书、销售合同、支付、审证、装运、保险、包装、投诉和索赔。</p>	<p>学会建交信函的写作内容、写作方法及相关句型和词汇；回复建立业务关系信函；确认和接受函的写作；合同的填制；电子邮件的写法；付款方式选择时磋商的常见表达法；同意或不同意变更支付条款的写作方法；催证信函的写作；审核信用证及改证的写法；改证的常见表达法；相关保险信函的写作特点和相关套语和固定搭配；因货物破损、错装、量不足而引起的申诉、索赔和理赔信函的撰写。</p>
5	剑桥商务英语 (BEC) (136)	<p>以国际商务活动中的相关主题为主线，包括一般商务活动，如介绍和问候、商务预约、就餐、银行等；进出口业务活动，以及与国际商务活动相关的基础知识。以英文介绍商务领域内的基本知识，包括公司结构、招聘、零售业、特许经营、国际商业风格、银行业、商业与环境、公司联盟和兼并、市场营销、产品和服务广告、商业媒体等方面。每个话题为一个单元，选用来自纽约时报，商业周刊等期刊的英文原版文章，提升学生专业能力。</p>	<p>听懂基本语言单位（如语音、数字、句型等）、掌握多种听力技能、熟悉在商务环境中常用的句型和表达；通过各项听力技能和综合技能的训练，培养学生在听懂基本语言的基础上，逐步提高对选篇内容的理解能力，进而形成对所听内容的分析、推理和归纳能力。养成日常听说英语的习惯、形成日常交际和商务交际的基本礼仪礼貌、具备表达同情安慰、约会、通关、购物、就餐、打电话、道歉等表达能力。</p> <p>通过将商务英语基础词汇、相关商务知识及阅读写作技能的培训置于真实的商务情景之中，使学生具备国际商务英语听、说、读、写、译的基本能力和技能。</p>
6	跨境电子 商务概论 (68)	<p>跨境电子商务的基本理论、发展趋势及前景，跨境电子商务的特点、跨境电子商务的模式，常用的跨境电子商务平台及相关知识；外贸第三方电商平台的规则及平台基本操作、业务推广和客户服务；国际物流和国际支付知识；外贸市场网络调研、选品、采购；对外产品网上报价、发布及推广；处理网上询盘、报盘、谈判业务和客户关系维护；在跨境交易的整个过程中相关问题的正确处理等专业知识和业务操作。</p>	<p>能根据国际市场需求和不同的跨境电商平台，进行跨境网络调研、独立寻求货源并进行采购，能够在外贸第三方电商平台建立店铺、运营店铺、维护和管理店铺，能够进行平台基本操作和订单处理流程等业务操作能力和从事跨境电商运营与策划工作的基础技能</p>

7	外贸业务流程模拟 (68)	在模拟外贸环境中独立进行业务规划；利用网络发布广告、搜索信息；同业务伙伴建立合作关系；进出口成本核算；询盘、报盘、还盘、成交；外销合同的签订；信用证的开证；信用证的审证和改证；内购合同的签订；租船定舱；进出口货物保险及索赔；进出口报检事宜；缮制报关单据；办理进出口报关；缮制议付单据；银行处理议付结汇；办理出口核销退税；各种成交方式和付款方式的具体实施。	能将主要角色划分为出口商、进口商、供应商、出口地银行、进口地银行。作为独立的经营单位在模拟环境中为了各自的经营目标主动完成工作。各角色可以在既定的规则下自由地进寻找业务伙伴、交易的准备、交易磋商、签订合同、履行同等商务活动，最终达成目标。
8	外贸跟单 实务 (68)	外贸跟单概论、合同跟单、供应商选择跟单、样品跟单、物料采购跟单、生产进度跟单、包装跟单、产品认证与质量检验跟单、外包（协）跟单、运输与保险跟单、进出口贸易跟单和客户管理与服务跟单。	了解外贸跟单的基本知识，了解外贸跟单员工作重点，掌握进出口贸易中跟单的工作流程，掌握跟单员工作基本要求。
9	报关报检 实务 (68)	报关与报检概述；贸易管制与进出口通关；进出口货物报关单填制；进出口税费征缴；保税及其他进出口货物通关程序；出入境检验检疫一般规定；各类货物及其他事项的出入境检验检疫；电子报关与报检等。	掌握国家对外贸易的各种法律、法规及管制制度；能准确无误的填制各类报关单证，熟练进行通关作业及报关相关活动的前期、后续管理工作，从而提高学生的知识水平和实际操作能力，能够综合运用报关知识去开展工作，为从事国际贸易、报关、报检等工作和进一步科学研究奠定基础。
10	跨境电商 平台运营 (108)	跨境电子商务概念，跨境电子商务的发展，跨境电子商务与传统贸易的异同，跨境电子商务主流平台介绍与选择，跨境电子商务平台商品及选品，跨境商品文案，跨境电商物流与跨境支付，跨境电子商务营销模式及经营战略。	掌握跨境电子商务概念；掌握跨境电子商务的发展；掌握跨境电子商务与传统贸易的异同；掌握跨境电子商务主流平台介绍与选择，了解跨境电子商务平台商品及选品；了解跨境商品文案；掌握平台商品文案的撰写；了解跨境电商物流与跨境支付；了解跨境电子商务营销模式及经营战略。
11	客户关系 管理 (40)	客户关系管理岗位认知，寻找开发潜在客户，客户信息管理，大客户管理，客户体验管理，客户满意管理，客户忠诚管理。	了解客户关系管理的内涵，掌握客户关系管理的主要的业务与流程；掌握客户细分与管理策略；了解数据挖掘方法在客户关系中的基本应用。

(四) 主要专业方向课程教学内容及目标要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	目标要求
1	货运代理 实务 (68)	国际海运的基本理论、分析方法和应用技术。集装箱运输、班轮货运流程、班轮提单、班轮运价与运费、租船货运业务、海运事故处理、国际航运流程、国际航运形式、航空运价与运费、航空货运单、国际航空公约、不正常运输及索赔。	了解国际货运代理人的职责范围和服务对象；了解海运、陆运、空运及多式联运等各种运输方式的基本特点及实务运作；熟悉海陆空运等重要单证的制作要领；熟知世界贸易主要航线、港口所处的位置、转运以及内陆集散地；了解不同地区的港口习惯和海关程序；熟悉有关国际货运及货运代理的国际公约、惯例和法律法规。
2	仓储与配 送实务 (34)	仓储、配送的基本知识、基本理论，仓库的布局 and 结构，仓库设备的配备，仓库保管作业的流程，库存控制的基本方法，仓库安全和质量管理，特殊货物仓储管理，配送及配送中心的概念，配送线路设计和车辆调度方法等。	掌握仓储、配送的基本知识、基本理论和基本技术方法；明确仓库的布局 and 结构，仓库设备的配备，掌握仓储经营管理，仓储商务管理，仓库保管作业的流程，库存控制的基本方法，仓库安全和质量管理，特殊货物仓储管理，配送及配送中心的概念，配送线路设计和车辆调度方法等。
3	国际海运 与多式联 运实务 (34)	国际多式联运、国际集装箱、集装箱码头、仓储业务、集装箱货物的装载方法与交接方式、集装箱多式联运与国际贸易、集装箱进出口运输业务、集装箱运费计算与基本结构、国际货物运输公约、海运提单、联合国国际货物多式联运公约等。	了解集装箱的发展趋势及优点，掌握集装箱运输的基本理论，掌握国际多式联运、国际集装箱、集装箱码头、仓储业务、集装箱货物的装载方法与交接方式等基本知识；了解集装箱多式联运与国际贸易；掌握集装箱进出口运输业务；掌握集装箱运费计算与基本结构；了解国际货物运输公约和联合国国际货物多式联运公约。
4	跨境电商 多平台运 营 (68)	速卖通平台、Amazon 平台、eBay 平台、Wish 平台四大平台基础操作、各平台规则、各平台市场调研、各平台选品、各平台物流特点、各市场营销手段、各平台后台数据分析、各平台视觉美工、各平台客户服务、各平台移动业务及跨境电商多平台管理。	掌握速卖通平台、Amazon 平台、eBay 平台、Wish 平台四大平台基础操作模式；了解各平台规则、市场调研方法；掌握各平台选品的技巧；掌握各平台物流特点；了解各市场营销手段；掌握各平台后台数据分析的方法；了解各平台视觉美工的要点；了解各平台客户服务的模式；了解各平台移动业务及跨境电商多平台管理的技巧。
5	跨境电商 多平台运 营实操	速卖通平台、Amazon 平台、eBay 平台、Wish 平台四大平台店铺注册、店铺选品、店铺装修、	掌握速卖通平台、Amazon 平台、eBay 平台、Wish 平台四大平台店铺注册的流程、店铺选品的技巧、

	(68)	商品文案、产品上架、订单管理、营销方式、促销模式、广告设定、物流模式设定、客户服务及纠纷处理、数据分析、调整营销方案。	店铺装修的方法、商品文案的撰写与优化、产品上架的流程、订单管理的方法、营销方式的选用、促销模式的设定、广告费用的计算和设定、物流模式的设定、客户服务及纠纷处理方法、数据分析软件和方法、调整营销方案等实操手段。
--	------	---	--

(五) 主要专业技能实训课程教学内容及目标要求

序号	课程名称 (学时)	主要教学内容	目标要求
1	录入技术 实训 (30)	英文字母、字根、一码、二码、三码、常用千字、二词、三词、四词词组、文章录入、小键盘数字录入。	英文字母 100-120 字/分; 文章录入 40-60/分; 数字综合 180/分。
2	商务谈判 实训 (30)	商务谈判技能, 包括商务谈判思维、商务谈判心理、商务谈判语言、商务谈判沟通; 商务谈判流程, 包括商务谈判准备、商务谈判开局、商务谈判交锋、商务谈判签约; 商务谈判综合模拟, 包括商务谈判策划指导、商务谈判模拟比赛。	掌握谈判的基本理论、基本原则和基本方法, 把握商务谈判的准备、开局和签约的各个阶段的运作, 掌握商务谈判开始之前收集情报的方法, 组建谈判团队并掌握制定谈判计划的方法, 熟悉商务谈判的策略和技巧, 并且能够在模拟谈判活动中熟练运用。
3	国际商务 单证理论与 实务实训 (30)	审核信用证; 商业发票的填制; 装箱单的填制; 运输单据的填制; 报检单据的填制; 原产地证明书的填制; 保险单据的填制; 报关单据的填制; 汇票的填制; 出口收汇核销单的填制。	能分析外贸合同、信用证的内容, 能根据外贸合同审核信用证并进行修改; 能缮制商业发票、装箱单、托运单, 办理出口货物托运手续; 能对一般贸易下的出口业务, 进行出境货物报检、报关单证的缮制及办理相关手续; 能缮制并申领原产地证书; 能办理出口货物投保; 能审核海运提单能缮制全套结汇单证并办理交单手续; 能根据合同申请开立信用证, 能办理进口托运和投保; 能完成实际业务中制单软件的操作。
4	货运代理 实训 (30)	海运费、空运费的计算; 货代市场报价; 租船订舱; 货代流程; 物流流程; 拼箱业务; 进出口报关、报检业务流程; 收款流程。	了解国际货代基础知识, 熟悉受理货运委托; 订舱、办理仓储; 货物运输; 运杂费结算; 委托报关、报检; 委托办理投保业务等业务流程。

5	仓储与配送实务实训 (30)	仓储设施规划与货位安排；仓储作业流程优化、配送方案的动态设计与优化；仓储管理信息系统的运用；仓储设备设施的应用；仓库单据的缮制。	掌握仓储设施规划与货位安排；掌握仓储作业流程优化、配送方案的动态设计与优化；了解仓储管理信息系统的运用；掌握仓储设备设施的应用；掌握仓库单据的缮制。
6	互联网+国际贸易模拟实训 (30)	对跨境电子商务所涉及的报关报检、国际物流、客户服务、商品发布等任务，所涵盖的具体工作内容进行分析，以实际工作任务为引领，熟悉掌握跨境电子商务流程。	掌握开展跨境电商市场调研的方法和技巧；掌握指定跨境电商平台的使用方法和技巧；熟悉客户服务的方法和技巧；能够综合运用营销和跨境电商实务的知识开展产品营销策划活动。
7	1+X 职业技能等级考证实训 (30)	跨境电商平台中关键词挖掘与分析、商品标题制作、详情页优化、搜索推广策略制定、搜索推广账户搭建、搜索推广账户优化、信息流推广策略制定、信息流推广账户搭建、信息流推广账户优化。	在跨境电商多平台运营中级实训平台完成实训内容中的各项工作任务，并能在实际工作中应用，具备网店推广能力。
8	专业综合项目实训 (120)	岗位综合素质进行集中训练，模拟或实际工作岗位，并对该岗位所需的各项能力进行培训。	以岗位实习为背景，以外贸业务员、外贸跟单员、外贸单证员、跨境电商运营专员等岗位要求为目标，模拟或真实处理业务问题，完成整个工作流程，以提高学生的专业素养和处理问题能力的综合性训练。

七、教学进程总体安排

(一) 教学时间表 (按周分配)

学期	学期周数	理论教学		实践教学						入学教育与军训	劳动 / 机动周
		授课周数	考试周数	技能训练		课程设计 毕业论文		企业见习 岗位实习			
				内容	周数	内容	周数	内容	周数		
一	20	16	1							1	2
二	20	17	1	录入技术实训	1						1
三	20	17	1	商务谈判实训	1						1
四	20	17	1	国际商务单证理论与实务实训	1						1
五	20	17	1	货运代理实务实训	1						1

六	20	17	1	仓储与配送实务实训	1						1
七	20	17	1	互联网+国际贸易模拟实训	1						1
八	20	17	1	1+X 职业技能等级考证实训	1						1
九	20	10	1	专业综合项目实训	4	毕业论文	4				1
十	20	0	0					岗位实习	18		2
合计	200	145	9		11		4		18	1	12

(二) 教学进程安排表 (见附录)

八、实施保障

(一) 师资队伍

1. 队伍结构

专任专业教师与在籍学生之比为 1 : 25, 双师素质教师人数占专任专业教师总数的 60%。专任教师队伍要考虑职称、年龄, 形成合理的梯队结构。

2. 专任教师

专任专业教师有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心; 具有教师资格和本专业领域有关证书; 具有国际商务、电子商务、市场营销、英语、工商管理、计算机科学技术等相关专业本科及以上学历; 具有扎实的国际贸易相关理论功底和实践能力; 具有较强信息化教学能力, 能够开展课程教学改革和科学研究; 每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

专业带头人具有副高及以上职称, 能够较好地把握国内外国际贸易行业、专业发展, 能广泛联系行业企业, 了解行业企业对本专业人才的需求实际, 教学设计、专业研究能力强, 组织开展教科研工作能力强, 在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

兼职教师主要从外贸企业聘任, 具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神, 具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验, 具有中级及以上相关专业职称, 能承担课程与实训教学、实习指导等专业教学任务。

(二) 教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实训基地。

1. 专业教室基本条件

配备黑 (白) 板、多媒体计算机、投影设备、音响设备, 互联网接入或 WiFi 环境, 并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态, 符合紧急疏散要求, 标志明显、保持逃生通道保持畅通无阻。

2. 校内实训室基本要求

序号	主要实训 (实验) 室	主要功能	主要设备	配套教学资源
----	-------------	------	------	--------

1	国际商务实训室	通过模拟软件,进行国际贸易进出口业务及外贸跟单业务、外贸单证业务等的综合实训。	电脑、交换机、多媒体教学设备、配套桌椅(50台套)	多媒体教学设备、计算机网络、外贸综合实训软件
2	国际货代实训室	通过国际货运代理模拟软件进行教学和实训,实现理论知识与操作实务的对接。	电脑、交换机、多媒体教学设备、配套桌椅(50台套)	多媒体教学设备、计算机网络、国际货代教学及实训软件
3	市场营销实训室	用于市场调查与分析、市场营销、网络营销推广、商务信息采集与处理、商务数据分析与应用、新媒体营销等课程的教学与实训。	电脑、交换机、多媒体教学设备、配套桌椅(50台套)	多媒体教学设备、计算机网络、市场调查与分析、网络营销推广、商务数据分析与应用等相关软件
4	商务谈判实训室	通过一个虚拟的谈判环境,使学生对商务谈判过程进行模拟实训,实现商务谈判理论与技巧的对接	电脑、交换机、多媒体教学设备、配套桌椅(50台套)	谈判桌椅、调音台、话筒、演讲台,录播系统;笔记本电脑;多媒体教学设备;大屏幕网络电视商务谈判实训软件(40台套)
5	报关报检实训室	外贸企业岗位认知、熟悉报关环境,借助报关(报检)实训软件进行业务操作	电脑、交换机、多媒体教学设备、世界地图、配套桌椅(50台套)	多媒体教学设备、计算机网络、配套桌椅、触摸显示屏、报关(报检)教学及实训软件
6	跨境电商运营实训室	用于跨境电子商务运营、电子商务数据分析、移动商务运营、电子商务物流等课程的教学实训。	计算机、投影仪、网络设备;电脑、服务器、多媒体教学设备、配套桌椅	跨境电商多平台运营软件
7	跨境电商创业实训室	利用电子商务交易平台,如亚马逊、Ebay等,开设网上商店,掌握网上商店运作的流程及有关技巧,提高学生自主创业能力。	学生用相机(数码相机);教师专用相机(单反);相机三角架;摄影工作台;柔光灯;金银反光板;亚粉纸;电脑;配套桌椅(15台套)	图像处理软件、亚马逊网站、Ebay网站

3. 校外实习基地基本要求

具有稳定的校外实习基地5个。能提供外贸业务员、外贸跟单员、外贸单证员、跨境电商运营专员外贸等相关实习岗位;能涵盖当前外贸产业发展的主流技术,可接纳一定规模的学生实习;能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理;有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度,有安全、保险保障。

4. 支持信息化教学基本要求

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（三）教学资源

教学资源主要包括能够满足学生学习、教师教学和科研等需要的教材、图书资料以及数字资源等。

1. 教材选用基本要求

按照学院规定选用优质教材，学校应建立由专业教师、行业专家等参与的教材选用机制，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关国际商务专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书，经济、管理、营销和文化类文献等。

3. 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

结合本专业课程特点，实施教学做一体、理论与实践一体，采用项目教学、案例教学、情景模拟、软件模拟、合作学习等多种现代教学方法，借助于信息化教学手段实施教学，以此激发学生学习兴趣，提高课堂教学质量。

（五）学习评价

公共基础课程考核评价应以人才培养方案、课程标准为基本依据，重点考核学生运用知识分析与解决实际问题的能力，促进学生核心素养的发展。专业（技能）课程考核评价，实行教师评价与学生评价相结合、过程性评价与终结性评价、学校评价与企业评价相结合等多元评价方式。专业综合实践、岗位实习等实践类课程，由学校和企业共同制定实习评价标准，着重考核学生岗位实习期间职业素养和岗位胜任能力。

（六）质量管理

1. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业论文以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 专业教研室充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

学生学习期满，经考核、评价，培养目标和培养规格已达成，具备下列要求的，予以毕业：

1. 在校期间思想政治操行考核合格。
2. 完成本方案所制定的各教学环节活动，各课程成绩考核合格。
3. 取得全国计算机等级考试一级证书、全国公共英语考试一级证书及专业职业资格或职业技能等级证书(国际商务单证员证书或1+X跨境电子商务多平台运营中级证书等)。
4. 修满学校本专业人才培养实施方案所规定的279学分。

十、其他说明

(一) 编制依据

1. 《国家职业教育改革实施方案的通知》(国发〔2019〕4号)。
2. 《教育部关于职业院校专业人才培养方案制定与实施工作的指导意见》(教职成〔2019〕13号)。
3. 《省政府办公厅关于深化产教融合的实施意见》(苏政办发〔2018〕48号)。
4. 教育部颁《高等职业学校国际商务专业教学标准》。
5. 《江苏联合职业技术学院关于专业人才培养方案制(修)订与实施工作的指导意见》(苏联院〔2019〕12号)。
6. 江苏联合职业技术学院《关于人才培养方案中公共基础课程安排建议(试行)的通知》(苏联院教〔2020〕7号)。

(二) 执行要求

1. 学时安排与学分。坚持“4.5+0.5”模式，即第一学期到第九学期同时进行理论教学和实践教学，第十学期安排岗位实习。每学年教学时间40周，岗位实习时间为18周。岗位实习按每周30学时计算。入学教育安排在第一学期开学进行，不计课时，计1学分。社会实践安排在假期实施，不计课时，计1学分。

2. 理论教学和实践教学按16-18学时计1学分。军训、入学教育、社会实践、毕业论文、岗位实习等，1周计30个学时、1个学分。鼓励将学生取得的行业企业认可度高的有关职业技能等级证书或已掌握的有关技术技能，按一定规则折算为学历教育相应学分。

3. 本方案总学时为5056学时，总学分279学分，其中：文化课总学时为1936学时，占38.29%；专业课总学时为3120学时，占61.71%，任意选修课学时为520学时，占10.28%。

4. 劳动教育课程设置，以实训周为主要载体开展劳动教育。

5. 结合实际，将党史国史、改革开放史、社会主义发展史、职业健康与安全等课程列入限定选修课程，并安排一定学时。《就业与创业教育》课程总课时不低于32课时，不足课时部分利用德育一刻钟等业余时间强化辅导，不少于2课时。

6. 毕业论文，安排在第九学期进行，制定毕业论文课题范围和指导要求，配备指导老师，严格加强学术道德规范，毕业论文的查重率不超过20%。

(三) 《信息技术》课程课时说明

本专业《信息技术》总学时包括《信息技术》学时和《人工智能概论》学时，共98学时。

(四) 奖励学分

学生参加社团活动，表现优良，经考核将获得不超过 2 个学分的奖励。学生参加技能大赛、创新创业大赛、文明风采大赛获奖，经校相关部门认定，将获得不超过 4 个学分的奖励。具体考核、认定办法由校相关部门制定。

（五）研制团队

常州刘国钧高等职业技术学校电子商务教研室：杨昕、邓云赞、钱晓舒、蒋卉、邱琦、虞芸

常州市龙道电子商务有限公司：陈国军

江苏中吴爱米创意网络科技有限公司：王帅

十一、附件

教学进程安排表

国际经济与贸易专业教学进程安排表（2022级）

类别	序号	课程代码	课程名称	学时与学分		周课时及教学周安排										考核方式			
				总学时	学分	一		二		三		四		五		考试	考查		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
公共基础课程	思想政治必修	1	888800011	*中国特色社会主义	32	2												√	
		2	888800012	*心理健康与职业生涯	34	2		2										√	
		3	888800013	*哲学与人生	34	2			2									√	
		4	888800014	*职业道德与法治	34	2			2									√	
		5	888800015	思想道德与法治	51	3				3								√	
		6	888800017	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	34	2					2							√	
		7	888800037	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	51	3						3						√	
		8	888800027	形势与政策	17	1							1					√	
	9	888800026	党史国史、改革开放史、社会主义发展史	17	1						1						√		
	文化课必修	1	999990021	语文	302	18	4	4	4	2	2	2						√	
		2	999990031	数学	336	20	4	4	4	4	2	2						√	
		3	999990041	英语	404	24	4	4	4	4	4	4						√	
4		999990051	体育与健康	290	18	2	2	2	2	2	2	2	2	2			√		
5		999990061	*信息技术	66	4	2	2										√		
6		999990121	历史	66	4	2	2										√		
7		999990071	音乐	32	2	2											√		
8		888800019	*就业与创业教育	30	2									3			√		
9		9999930004	劳动教育	30	1	1W											√		
10		9999900271	人工智能概论	32	2	2											√		
11		9999900135	地理	34	2				2								√		
12		9999900249/00269/00259	职业健康与安全/环保教育/美育	10	1										1			√	
专业课程	小 计				1936	116	24	20	16	14	15	13	5	3	6			√	
	1	0103510021	国际贸易基础	32	2	2												√	
	2	0103510043	商务礼仪	34	2			2										√	
	3	0103510473	现代商务谈判	68	4			4										√	
	4	0103510484	商品学	34	2				2									√	
	5	0103510104	电子商务基础	68	4				4									√	
	6	0103510465	现代物流管理	34	2					2								√	
	7	0103510096	市场营销	68	4					4								√	
	8	0103510497	网络消费者行为分析	34	2						2							√	
	9	0103510388	经济法基础	34	2							2						√	
	10	0103510449	基础会计	40	3										4			√	
	小 计				446	27	2	0	6	6	2	4	2	2	4			√	
	1	0103510032	国际贸易实务	68	4		4											√	
	2	0103510063	国际商务单证理论与实务	136	8			4	4									√	
	3	0103510504	国际商法	34	2			2										√	
	4	0103510085	外贸英语函电	68	4				4									√	
	5	0103510135	剑桥商务英语（BEC）	136	8				4	4								√	
	6	0103510516	跨境电子商务概论	68	4					4								√	
	7	0103510187	外贸业务流程模拟	68	4						4							√	
	8	0103510527	外贸跟单实务	68	4						4							√	
	9	0103510208	报关报检实务	68	4							4						√	
	10	0103510228	跨境电商平台运营	108	7							4	4					√	
	11	0103510199	客户关系管理	40	3								4	4				√	
	小 计				862	52	0	4	4	6	8	8	8	8	8			√	
专业方向课程	国际货代	1	0103510535	货运代理实务	68	4				4								√	
		2	0103510056	仓储与配送实务	34	2					2							√	
		3	0103510356	国际海运与多式联运实务	34	2					2							√	
	1+X模块	1	0103510568	跨境电商多平台运营	68	4							4					√	
		2	0103510578	跨境电商多平台运营实操	68	4								4				√	
	小 计				272	16	0	0	0	0	4	4	0	8	0			√	
	专业技能实训课程	1	0103510582	录入技术实训	30	1		1W											√
		2	同课程	现代商务谈判实训	30	1			1W										√
		3	同课程	国际商务单证理论与实务实训	30	1				1W									√
		4	同课程	货运代理实务实训	30	1					1W								√
5		同课程	仓储与配送实务实训	30	1						1W							√	
6		0103510597	互联网+国际贸易模拟实训	30	1							1W						√	
7		9999940001	1+X职业技能等级考证实训	30	1								1W					√	
8		9999940000	专业综合项目实训	120	4										4W			√	
集中实践课程	1	9999930002	入学教育		1	1W												√	
	2	9999930001	军训		30	1	1W											√	
	3	9999920000	社会实践		1		1W											√	
	4	9999930003	毕业论文	120	4										4W			√	
	5	9999910000	岗位实习	540	18											18W		√	
小 计				1020	36	2W	2W	1W	1W	1W	1W	1W	1W	8W	18W		√		
任选课模块	公共类/专业拓展类	1	0103520191	录入技术	34	2		2		1W								√	
		2	0103520031	商务英语听说、商品归类、影视欣赏	134	8	2	2	2	2								√	
		3	0103520237	商品拍摄、视觉营销、POP营销	34	2						2						√	
		4	0103520247	图像处理、图文设计、多媒体制作	68	4							4					√	
		5	0103520317	跨境电商营销推广、跨境电商采购、跨境电商与知识产权	68	4							4					√	
		6	0103520307	跨境电商物流、跨国文化沟通与谈判、跨境电商美工	34	2							2					√	
		7	0103520258	跨境电商英语、全球主要风物文化节日、跨境电商案例分析	34	2							2					√	
		8	0103520268	跨境电商客服、跨国文化沟通与谈判、跨境电商数据分析	34	2							2					√	
		9	0103520289	演示文稿设计与制作、工具软件使用、多媒体设计	40	3										4			√
		10	0103520299	管理学基础、消费心理学、秘书实务	40	3										4			√
小 计				520	32	2	4	2	2	0	0	12	4	8			√		
合 计				5056	279	28	28	28	28	29	29	27	25	26	30			√	

说明：带“*”课程，《中国特色社会主义》总学时不低于36学时，其中正常教学安排32学时，利用业余时间采用社团、讲座等形式开展相关学习活动不低于4学时；《心理健康与职业生涯》总学时不低于36学时，其中正常教学安排34学时，利用业余时间采用社团、讲座等形式开展相关学习活动不低于2学时；《哲学与人生》总学时不低于36学时，其中正常教学安排34学时，利用业余时间采用校班会、讲座等形式开展相关学习活动不低于2学时；《职业道德与法治》总学时不低于36学时，其中正常教学安排34学时，利用业余时间采用校班会、讲座等形式开展相关学习活动不低于2学时；《信息技术》总学时包括《信息技术》学时和《人工智能概论》学时，共98学时；《就业与创业教育》总学时不低于32学时，其中正常教学安排30学时，利用业余时间采用社团、校班会、讲座等形式开展相关学习活动不低于2学时。